

Suomen kasvatustieteiden opiskelijoiden liitto ry

Aika: 5.12.2020 klo 16.00

Paikka: etänä Zoomissa

Läsnä:

	<i>Hallituksen jäsenet</i>		
1-14	Hannamari Salkola (pj)		Meri Kärki
1-14	Johanna Ojamaa (vpj)		Lotta Ellonen
1-14	Riku Kallio (sihteeri)	1-14	Jasmin Seppälä
1-14	Anna Veijola	1-14	Emmi Rantamäki
1-14	Suvi Poikela		
4-14	Taimi Laurikainen		
1-10	Lassi Rantanen		
1-14	Elina Tulkki		
	<i>Toimihenkilöt</i>		
	<i>Muut läsnäolijat</i>		

Kokouksen asialista

1. Kokouksen avaus

Avataan kokous ajassa 16.04

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Koolle kutsuminen on suoritettava kirjallisesti tai muulla hallituksen yhdessä päättämällä tavalla seitsemän (7) vuorokauden kuluessa pyynnön saapumisesta ja vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokouspäivää.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, näiden joukossa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokousjärjestelyt

3.1 Sihteerin valitseminen

Esitys: Valitaan sihteeriksi Riku Kallio.

Päätös esityksen mukaan.

3.2 Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään työjärjestys.

Päätös esityksen mukaan.

4. Vastuualueiden kuulumiset ja yhteenveto vuodesta

Kaupunkitiimi:

Vuoden viimeinen kokous oli maanantaina 30.12. Kokouksessa laitettiin vuotta pakettiin ja pyydettiin palautetta vuodesta. Kannustettiin jatkamaan, jos kiinnostusta löytyy vielä vuodesta huolimatta.

Hyvä fiilis jäänyt vuodesta käteen. Kaikki SKOL-vastaavat olivat aktiivisia. Harmi, ettei vuoden aikana ei voitu järjestää kaupunkeja yhdistäviä tapahtumia.

Alumnitiimi:

Vuoden suurin juttu oli mentorointiohjelman alulle saattaminen ja käynnistäminen. Testamenteissa tulee huomioida ensi vuoden toimijat, jotta ohjelma voidaan lopetella kunnolla.

EPALE:

EPALE:sta tehtiin toimintasuunnitelma ensi vuodelle, jonka pohjalta tehtiin ensi vuodelle uusi sopimus. 15.12. lähetetään viimeinen EPALE-raportti, jonka jälkeen saadaan viimeinen

Suomen Kasvatustieteiden Opiskelijoiden Liitto ry
Ristiniementie 26 B4
02320 Espoo
skol.hallitus@gmail.com

osuus EPALE-sopimuksesta. EPALE-vastaava jatkaa myös ensi vuodelle, joten hyvissä käsissä ollaan myös ensi vuonna.

Viestintä:

Uudet nettisivut ovat viimeistelyjä vaille valmiit. Ne voidaan julkaista joko tämän vuoden puolella tai ensi vuoden alussa. Sivulle tehdään päivitystä EPALE-logon ja kaupunkiesittelyjen suhteen. Oona tekee kattavan testamentin nettisivujen käytöstä.

Specia:

Kasvatustieteilijöiden seminaarissa oli mukavasti osallistujia. 27.11. oli viimeinen Specia-vastaavien tapaaminen, jossa käytiin läpi vuoden kulkua.

Podcast:

Podcastit on tältä vuodelta paketissa. Podcast-studiolle on hankittu kiitoslahja kuluneesta vuodesta.

Taimi Laurikainen saapui ajassa 16.15

5. Talousasiat

Tilillä on 4505,20 euroa.

Kulukorvaukset

25,17 euroa

Lahjat podcast-studiolle ja vieraalle

Suvi Poikela

Esitys: Hyväksytään kulukorvaukset.

Esitys: Hankitaan vuosikokouksen puheenjohtajalle Nea Hakalalle kiitoslahja 15 eurolla ja päivitys domainiin liittyen nettisivujen uudistamiseen.

Päätös esityksen mukaan.

5.1 Tilitapahtumien hyväksyminen

Suomen Kasvatustieteiden Opiskelijoiden Liitto ry
Ristiniementie 26 B4
02320 Espoo
skol.hallitus@gmail.com

14,30 euroa

Palvelumaksu

Osuuspankki

Esitys: Hyväksytään tilitapahtumat.

Päätös esityksen mukaan.

5.2 Tilinpäätös 2020

Puheenjohtaja ja taloudenhoitaja tekevät tilinpäätöksen vuodesta 2020 ensi vuoden puolella tammikuun aikana.

6. Vuosikokouksen kuulumiset

Vuosikokouksessa valittiin uusi hallitus, johon valittiin 10 jäsentä, joista neljä on nykyisestä hallituksesta. Puheenjohtajaksi valittiin Elina Tulkki. Vuosikokouksessa tuli yksi ponssi ensi vuodelle liittyen linjapaperin tekemiseen. Hallituslaisia tuli ympäri Suomea.

7. Vuoden 2020 hallituksen kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Korjataan pöytäkirjoihin selkeämmin, onko kyseessä kulukorvaus jollekin hallituslaiselle, tilitapahtuma vai SKOL:in pankkikortilla maksettu.

Esitys: Hyväksytään hallituksen kokousten pöytäkirjat vuodelta 2020 edellä mainituin korjauksin.

Päätös esityksen mukaan.

8. Toimintakertomus 2020

Käytetään kirjoittamisen apuna edellisen puheenjohtajan kirjoittamaa ohjetta toimintakertomuksen kirjoittamisesta. Toimintakertomus kirjoitetaan tiimeittäin. Deadline toimintakertomukselle sunnuntaina 20.12. Ohjeet ja pohja löytyvät Drivestä. Ohjeet myös Slackissä.

9. Testamentit

Käytetään kirjoittamisen apuna edellisen puheenjohtajan kirjoittamaa ohjetta testamenttien kirjoittamisesta. Ohjeet tulevat Driveen ja Slackiin. Testamenttien tulee olla valmiina myös sunnuntaina 20.12. Valmistautukaa perehdyttämään seuraajanne pesteistänne.

10. Palautekeskustelut

Palautekeskustelut pyörivät tälläkin hetkellä. Ne alkoivat 28.11. ja jatkuvat vielä joulukuun aikana. Johannan jakamasta Doodlesta voi varata itselleen sopivan ajan.

Lassi Rantanen poistui ajassa 17.22

11. Terveiset hallitukselle 2021

Palautekeskusteluista nousi esille:

- Mentorointiohjelma ajoitettaisiin alkamaan keväällä ja loppumaan syksyllä, jotta vastuu ei siirry hallitukselta toiselle.
- SKOL kahvittelee -tapahtumaa voisi järjestää säännöllisesti koko vuoden ajan.

12. Muut esille tulevat asiat

Pikkujoulut siirtyivät myöhemmin ilmoitettavaan ajankohtaan. Seurataan tilannetta.

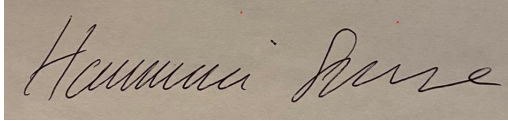
13. Seuraavat kokoukset

Ensi vuoden kokous toimii hallituksen 2021 järjestäytymiskokouksena, jonka kutsuu koolle hallituksen 2021 puheenjohtaja. Järjestetään tammikuun alussa.

14. Kokouksen päättäminen

Päätetään kokous ajassa 17.38.

Vakuudeksi



Puheenjohtaja

Hannamari Salkola



Sihteeri

Riku Kallio