

# Suomen kasvatustieteiden opiskelijoiden liitto ry

## Hallituksen kokous 2/23

**Aika:** keskiviikkona 1.3.2023 kello 17.30–20.07

**Paikka:** etäyhteys Zoomissa

### Läsnä:

#### Hallituksen jäsenet

Piia Sipari

Elina Sorsa, poistui 19.59

Oona Nykopp, poistui 17.51 – palasi 17.52

Meeri Mäkinen

Eetu Koski, poistui 19.21

Kristiina Kekkonen

Oula Hyle, saapui 17.46

Riku Kallio

#### Toimihenkilöt

-

#### Muut läsnäolijat

Riikka Perämäki, poistui 18.56

Jenna Kärki, poistui 19.30

Aino Kolehmainen

Janina Viinikanoja, poistui 19.30

Katariina Kopakka, poistui 19.31

Mikael Ritola

Noora Utriainen

Petrina Lappalainen, poistui 19.31

### Kokouksen asialista

#### 1. Kokouksen avaus

Avataan kokous ajassa 17.31

#### 2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Koolle kutsuminen on suoritettava kirjallisesti tai muulla hallituksen yhdessä päättämällä tavalla seitsemän (7) vuorokauden kuluessa pyynnön saapumisesta ja vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokouspäivää.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, näiden joukossa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **3. Kokousjärjestelyt**

#### **3.1 Sihteerin valitseminen**

Esitetään sihteeriksi Meeri Mäkistä. Päätetään esityksen mukaan.

#### **3.2 Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitetään hyväksyä työjärjestys sellaisenaan. Päätetään esityksen mukaan.

### **4. Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen**

Käytännön syistä aiempi pöytäkirja on hyväksytty jo sen kokouksen päätteeksi, joten sitä ei ole tarve tässä enää hyväksyä. Todettakoon, että jatkossa vallitsevien toimintatapojen mukaan seuraava hallituksen kokous hyväksyy aina edellisen pöytäkirjan eli tämä pöytäkirja hyväksytään ensi kokouksessa. Vuoden viimeisessä kokouksessa valitaan sen tarkastamista varten pöytäkirjantarkastajat.

### **5. Talousasiat**

Tilin tämänhetkinen saldo on 6750,00 euroa.

#### **5.1 Tilitapahtumien hyväksyminen**

*Menot*

<u>Päivämäärä</u>	<u>Summa</u>	<u>Kuvaus</u>	<u>Saaja</u>
6.2.2023	12,05 €	Osuuspankin palvelumaksu	Osuuspankki

*Tulot*

<u>Päivämäärä</u>	<u>Summa</u>	<u>Kuvaus</u>	<u>Maksaja</u>
16.2.2023	19,70 €	Tuloveron palautus	Verohallinto

Esitetään hyväksyä mainitut tilitapahtumat. Päätetään esityksen mukaan.

## **5.2 Kulukorvaukset**

Tällä hetkellä ei kulukorvauksia.

## **6. Vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tarkastelu ja hyväksyminen**

Esitetään, että tarkastellaan ja hyväksytään vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus lähetettäväksi toiminnantarkastajille. SKOL:in hallituksen puheenjohtaja 2022 Riikka Perämäki esittää toimintakertomuksen vuodelta 2022 ja rahastonhoitaja Jenna Kärki vuoden 2022 tilinpäätöksen. Huomioidaan, että tilinpäätös ja toimintakertomus siirtyvät tämän jälkeen toiminnantarkastajille, joten dokumenttien virallinen hyväksyntä tapahtuu vasta yhdistyksen kevätkokouksessa.

Päätetään esityksen mukaan.

## **7. Vastuualueiden ilmoitusasiat**

*Piia, puheenjohtaja:* Pankkiasiat on hoidettu ja tilin laajat käyttöoikeudet lisätty myös puheenjohtajalle Piia Siparille asioiden hoitamisen helpottamiseksi. Verohallinnossa on edelleen entisen hallituksen jäsenen Alicen osoitetiedot, joten otettiin käyttöön viestien toimittaminen OmaVeron, johon nykyisellä puheenjohtajalla on tunnukset.

*Meeri, työelämä ja Specia:* On keskusteltu Piian ja Henriinan kanssa aiempaa aikataulutetummasta ja yksityiskohtaisemmasta yhteistyösopimuksesta SKOL:in ja Specian välille, jotta kaikki sopimuskohdat saadaan toteutettua vuoden aikana. Sovitaan etukäteen mm. Specian tuottamien julkaisujen ajankohdat ja teemat. Meeri ehdotti työpaikka-approjen vakiinnuttamista kerran syksyisin ja keväisin järjestettävänä tapahtumana. Viimeisimmät Tampereen työpaikka-approt olivat jälleen suosittu tapahtuma ja siitä saatiin muutamia

palautteita, jotka huomioidaan tulevia approja suunnitellessa. Meeri järjestää toukokuussa kyselyn jäsenjärjestöille syksyn työpaikka-approjen sijainnista, jonka pohjalta päätetään, järjestetäänkö ne Helsingissä vai Jyväskylässä. Alustavaksi päiväksi ehdotettu perjantaita 6.10., mutta pyritään vahvistamaan ajankohta mahdollisimman pian. Lisäksi pyritään lisäämään tapahtuman After work:ien suosiota ja panostamaan tapahtuman markkinointiin. Järjestetään Kasvatustieteilijän työpaikalla -sometempaus viikolla 12 tai 13. Meeri kyselee mukaan kolmea erilaisissa työtehtävissä toimivaa alumnia päivittämään yhden päivän ajaksi SKOLin Instagram stooria. Tällä hetkellä yksi alumni on lupautunut osallistumaan tempaukseen. Tämän jälkeen kevään lopulla/kesän alussa tarkoituksen järjestää saman tyylinen sometempaus harjoittelussa olevien opiskelijoiden kanssa. Loppukevään aikana myös tarkoituksena suunnitella aikataulua duunisafarin jalkauttamiselle kaupunkeihin mahdollisen toimihenkilön johdolla. Tavoitteena olisi saada jo syksyn aikana duunisafarikokeiluja käyntiin uusissa kaupungeissa ainejärjestöjen resurssien mukaan. Vuoden aikana pyritään tuomaan työelämäopasta esiin ja markkinoimaan sitä esimerkiksi ennen sometempauksia. Meeri ehdotti myös SKOLin oman Kide.Appin perustamista, sillä se olisi tarpeellista sekä työpaikka-approjen, että mahdollisesti Kasvisristeilyn ja KAAOS-tapahtuman ilmoittautumisten hoitamista varten. Ehdotus sai kannatusta ja tehdään SKOL:ille oma Kide.App, sillä se on maksuton ja toiminnan kannalta tarpeellinen.

*Oona, talous ja varainhankinta:* Oona tekee SKOL:ille Kide-appin perjantaihin 9.3. klo 18 mennessä. Oona ehdotti myös SKOLin merkkimyynnin viemistä Kide.Appiin, jolloin Zettle -maksupäätteen hankkiminen ei ole välttämätöntä. Oona ja Meeri osallistuivat yhteistyöpalaveriin Martela Groupin Miia Leppäsen kanssa ennen kokousta. Martelan kanssa ei tule varainhankintaan liittyvää yhteistyötä, mutta Miia oli innokas osallistumaan alumnitoimintaan. Hän osallistuu kasvatustieteilijän työpaikalla -sometempaukseen maaliskuussa. Keskusteltiin webinaarin järjestämisestä syksyllä, johon Miia lupautui yhdeksi puhujaksi kertomaan omasta työstään ja keskustelufasilitoinnista. Tarkoituksena on järjestää 1–3 puhujan etäwebinaari syyskuussa, mutta vastuuhenkilö, teema ja tarkempi ajankohta jäi pohdintaan. Oona on laittanut Aikuiskasvatuksen tutkimusseuralle viestiä mahdollisen yhteistyön suhteen, ja he palaavat asiaan maaliskuun puolivälissä. Oona laittaa jäsenjärjestöille viestiä parin viikon sisällä haalarimerkkimyynnistä ja tavoitteena on saada SKOL:in haalarimerkkejä myyntiin kaikille ainejärjestöille. Oona ehdotti myös uuden

haalarimerkin suunnittelukilpailua SKOLille, sillä nykyiset merkit alkavat olla jo vanhoja ja niitä on vain kahta erilaista. Oona ehdotti myös sopimusten tekemistä jäsenjärjestöjen kanssa. Piia kirjoittaa ylös asioita, joita SKOL tarjoaa järjestöille ja palaa asiaan myöhemmin hallituksen kesken.

*Elina, viestintä:* Eetun ja Rikun esittelyt puuttuvat vielä Instagramista, he lähettävät materiaalit viimeistään huomenna 2.3. klo 15 mennessä. Toimihenkilöhaun julkaiseminen on viivästynyt, joten siirretään ajankohtaa myöhemmälle. Kaikki halukkaat ovat päässeet mukaan Kasvisristeilylle ja pyydetään SKOL-vastaavia jakamaan tietoa eteenpäin ja mainostamaan jäljellä olevia paikkoja järjestöissään. SKOL pitää rastia risteilyn rastiradalla ja harkitaan myös merkkimyyntiä kyseisellä rastilla.

*Kristiina, Epale:* Epaleen kanssa tavattu viime viikolla ja keskusteltu tulevasta vuodesta. Kristiina on tehnyt toimintasuunnitelman OPH:lle ja he lähettävät sen Piialle hyväksyttäväksi. Pääasiassa yhteistyössä keskitytään somenäkyvyyteen ja somemateriaalien luomiseen.

*Riku, kaupunkitoiminta ja tapahtumat; Eetu, kaupunkitoiminta:* SKOL-vastaavat tapasivat ensimmäisen kerran ennen tätä kokousta ja kaikista kaupungeista saatiin edustajat paikalle. Kokouksessa käytiin läpi aikatauluja kaupunkivierailujen suhteen ja tehtiin tapahtumavuosikelloa padlettiin, jonka Riku jakaa SKOL:in slackkiin. Toivottiin, että järjestöt täyttävät sitä tapahtumia tehdessään. Seuraavalle kerralle mietitään SKOL-vastaavan roolia ja sitä, miten voidaan parantaa ja kehittää kaupunkiyhteistyötä. Eetu ehdotti kaupunkiyhteistyön lisäämiseksi budjetteihin alennusta eri kaupungista tulevien kiintiöihin. EDU-approt ovat siirtyneet 11.4. ja ainakin Riku on menossa paikalle edustamaan SKOL:ia yhteisrastille SOOL:in kanssa. SKOL on mukana Tampereella järjestettävissä SOOL-sitseissä, ja jaetaan tapahtuman eventtiä SKOL:in someissa materiaalien saapuessa.

*Oula, edunvalvonta, podcast ja tapahtumat:* Podcast, edunvalvonta ja tapahtumat lähtevät käyntiin huhtikuun aikana. Selvitetään näiden alueiden perehdytys mahdollisimman pian.

## **8. Vastaavien vartti**

Janina, Lastu ry: Vuosijuhlat kuukauden päästä ja kutsuvieraille lähetetään pian kutsut.

Noora, Katko ry: Tänä vuonna ei ole vuosijuhlia, mutta gaala järjestetään. Katkolle tulossa oma podcast ”Katkolla” ja tässä kuussa tulossa ensimmäinen jakso.

Petrina, AKK: Tänä vuonna ei ole vuosijuhlia, mutta syksyllä järjestetään Kiltagaala. Tänään kotibileet -tapahtuma.

Aino, Kassos ry: Tänään pidettiin ylimääräinen kokous tapahtumabudjettien vuoksi.

Kasvisrisseä varten tehtiin kyselyä yhteisestä VR-junalipputilauksesta. Syksyllä vuosijuhlat, joita aletaan pikkuhiljaa suunnitella.

Katariina, Mentor ry: Tällä hetkellä periodi tauko Tampereella, joten vietetään talvilomaa.

Ensi vuonna järjestetään vuosijuhlat (viiden vuoden välein).

Oula, Peduca ry: Hyvää kuuluu ja pitkin kevättä tulossa paljon tapahtumia. Lievää järjestäytymistä havaittavissa vielä.

Mikael, Motiva ry: Sitsit järjestettiin juuri ja muutama kulttuuritapahtuma tulossa. Hyvin menee ja Kasvisrisseä odotellaan.

Emile ry, Piia: Männikkömetsä -yhteistyö tekeillä, monenlaisia tapahtumia tulossa ja alumnitoimintaa käynnistelyä.

## **9. Vuoden kasvatustieteilijän valitseminen**

Esitetään, että valitaan vuoden 2022 kasvatustieteilijä, joka julkistetaan Kasvuseminaarissa 15.3.2023. Meeri esittelee tulleet ehdotukset ja keskustellaan valinnasta. Keskusteltiin tulleiden ehdotusten pohjalta parhaiten sopivasta henkilöstä ja tehtiin yksimielinen valinta.

Päätetään esityksen mukaan.

## **10. Toimihenkilöhaku kevät 2023**

Siirretään aiemmin sovitusta eteenpäin hakuaikaa. Hakuaika on 6.3. – 19.3.2023. Oula tuottaa materiaalin podcastin toimihenkilöä varten viestintävastaaville tämän viikon sunnuntaihin 5.2. mennessä.

## **11. Muut esille tulevat asiat**

Halutaan järjestää iltakoulu kokousten väliin. Seuraava iltakoulu maanantaina 20.3.2023 klo 18 Zoomissa. Sovittiin SKOL:in edustajien valinta vuosijuhlille ja muihin edustustehtäviin

mielenkiinnon, aiempien osallistumisten ja lopuksi arvan perusteella. Tehtiin tälle oma slack-kanava, johon jaetaan kaikki SKOL:ille tulleet kutsut ja ilmaistaan siellä mielenkiinto osallistumista kohtaan. Etsitään Kasvuseminaariin Eetun tilalle toista henkilöä palkitsemaan vuoden kasvatustieteilijä, mutta jos ketään ei löydy, Eetu hoitaa palkitsemisen aiemmin sovitun mukaisesti.

## **12. Seuraavat kokoukset**

Seuraava kokous on 12.4.2023 klo 17:30 Zoomissa.

## **13. Kokouksen päättäminen**

Päätetään kokous ajassa 20.07.

Vakuudeksi



Puheenjohtaja

*Piia Sipari*



Sihteeri

*Meeri Mäkinen*