

Suomen kasvatustieteiden opiskelijoiden liitto ry

Hallituksen kokous 3/2025

Aika: 13.3.2025, klo 17.30

Paikka: Zoom

Kokouksen dokumentit:

Liite 1. Kasvisrissan budjetti

Liite 2 ja 3. Vuoden 2024 tilinpäätös

Liite 4. Vuoden 2024 toimintakertomus

Läsnä:

Hallituksen jäsenet

Paikalla

Anni Harju, puheenjohtaja
Aino Kolehmainen, sihteeri
Säde Saari
Anette Pärssinen
Johanna Rytönen
Maria Tuuliainen
Piia Prusila

Poissa

Mariella Hietapakka
Julie Wiik
Laura Lappi

Toimihenkilöt

Paikalla

Piia Sipari

Poissa

Oona Nykopp
Sara Helin

SKOL-vastaavat

Paikalla

Pihla Järvi (Katko)
Säde Saari (Motiva)
Emilia Tuomi (AKK)
Sanni Iljäs (Emile)

Poissa

Vilma Väätäinen (Kassos)
Nuppu Savolainen (Lastu)
Elina Vihtari (Mentor)
Ritä Kääriäinen (Peduca)

Kokouksen asialista

1. Kokouksen avaus

Avataan kokous ajassa 17.32

Suomen Kasvatustieteiden Opiskelijoiden Liitto ry
skol.hallitus@gmail.com

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Koolle kutsuminen on suoritettava kirjallisesti tai muulla hallituksen yhdessä päättämällä tavalla seitsemän (7) vuorokauden kuluessa pyynnön saapumisesta ja vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokouspäivää.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, näiden joukossa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokousjärjestelyt

3.1 Sihteerin valitseminen

Ehdotetaan sihteeriksi Aino Kolehmaista. Päätetään esityksen mukaan.

3.2 Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitetään uuden kohdan "3.3 Pöytäkirjantarkastajien valinta" lisäämistä.

Päätetään esityksen mukaan.

3.3 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitetään pöytäkirjan tarkistajiksi Piia Prusilaa ja Anette Pärssistä. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan poikkeuksellisesti suoraan kokouksen jälkeen, jotta toiminnantarkastajille voidaan ilmoittaa toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksymisestä.

Päätetään esityksen mukaan.

4. Talousasiat

Tilin tämän hetken saldo on 8514,78 € (6.3.2025)

4.1 Tilitapahtumien hyväksyminen

Tulot

<u>Päivämäärä</u>	<u>Summa</u>	<u>Kuvaus</u>	<u>Maksaja</u>
31.1.2025	265,00 €	Yhteistyömaksu (EPALE)	Opetushallitus
27.2.-4.3.2025	954,50 €	23 kpl kasvisrissen buffet-maksu	-*

		4.3.2025	4880,60 €
Kasvisrissen hyttimyynti	Treanglo Oy		
5.3.2025	124,50 €	3 kpl kasvisrissen buffet-maksu	-*
Menot			
<u>Päivämäärä</u>	<u>Summa</u>	<u>Kuvaus</u>	<u>Saaja</u>
15.2.2025	25,00 €	Kulukorvaus PRH (bud. 2/25)	Anni Harju
17.2.2025	26,20 €	Toiminnantarkastajien muistamiset 2023-2024	Go Gift
	26,20 €	Toiminnantarkastajien muistamiset 2023-2024	Go Gift
	26,20 €	Toiminnantarkastajien muistamiset 2023-2024	Go Gift
	26,20 €	Toiminnantarkastajien muistamiset 2023-2024 (bud. 2/25)	Go Gift
6.3.2025	118,42 €	Palvelumaksu	Osuuspankki
Esitetään tilitapahtumia hyväksyttäväksi sellaisenaan. Päätetään esityksen mukaan.			

4.2 Kulukorvaukset

Esitetään maksettavaksi kulukorvaus toimihenkilölle* uusien nettisivujen maksuista, jonka kulut olivat yhteensä 106,29€.

Esitetään maksettavaksi kulukorvaus kasvisrisse-tiimiläiselle* hyttiosuudesta, jonka kulut olivat 42,65 €.

Esitetään maksettavaksi kulukorvaus Anette Pärssiselle hyttiosuudesta, jonka kulut olivat 31,50 €.

Päätetään esityksen mukaan.

4.3 Budjetoinnit

Esitetään budjetoitavaksi talousarvioon pohjautuen 25€ kaupunkiyhteistyövastaavan ja Mentor ry:n SKOL-vastaavan sekä hallituksen tapaamiseen. Budjetti on maksimibudjetti kuluille.

Esitetään budjetoitavaksi 8 kpl SKOL-haalarimerkkiä SKOL-vastaaville.

Haalarimerkkien myyntiarvo 3€/kpl.

Esitetään budjetoitavaksi työpaikka-approjen aamupalaan 400€.

Esitetään budjetoitavaksi kasvisrissen loppulasku 5032,00 €.

Päätetään esityksen mukaan.

*Pöytäkirjoissa ei ilmoiteta yksityishenkilöiden henkilötietoja (pl. hallituksen jäsenet ja SKOL-vastaavat)

5. Edellisen kokouksen 2/25 pöytäkirjan hyväksyminen

Esitellään edellisen kokouksen pöytäkirja 2/25 ja esitetään pöytäkirja hyväksyttäväksi.

Päätetään esityksen mukaan.

6. Vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tarkastelu ja hyväksyminen (Liite 2: Vuoden 2024 tilinpäätös ja 3: Vuoden 2024 toimintakertomus)

Puheenjohtaja Anni Harju esitteli vuoden 2024 toimintakertomuksen. Avataan keskustelu liittyen toimintakertomukseen. Johanna ehdottaa osioon 7. Tapahtumat lisäyksiä KAAOS-tapahtuman ohjelmasta. Lisäksi ehdotetaan osioon 8. Työelämätoiminta maininta toteutetusta toiminnasta Duunisafari-konseptin parissa.

Esitetään toimintakertomuksen hyväksymistä vietäväksi kevätkokoukseen ehdotetuilla muutoksilla.

Talousvastaava Anette Pärssinen esitteli vuoden 2024 tilinpäätöksen. Avataan keskustelu liittyen tilinpäätökseen. Esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä vietäväksi kevätkokoukseen sellaisenaan.

Hyväksytään toimintakertomus ja tilinpäätös vietäväksi kevätkokoukseen.

7. Kasvisrissen budjetin esittely ja hyväksyminen (Liite 1: Kasvisrissen budjetti)

Anette Pärssinen esittelee vuoden 2025 Kasvisrissen budjetin. Avataan keskustelu

Kasvisrissen budjetista, mutta keskustelua ei synny.

Esitetään budjetti hyväksyttäväksi. Päätetään esityksen mukaan.

8. Kulukorvauskäytännöt

Avataan keskustelu kulukorvauskäytännöistä. Keskustelua syntyy erityisesti matkakulujenkorvauskäytännöistä jäsenjärjestöjen ja SKOL-vastaavien osalta. Ehdotetaan jäsenjärjestöjen matkakulujen summan (700€) jakamista tasan kaikkien jäsenjärjestöjen kesken (87,5€/per järjestö). Ehdotetaan SKOL-vastaaville ja hallituksen jäsenille tapahtumien matkakulukorvausta, silloin kun vastaava on edustamassa SKOLia tapahtumassa jollain tavalla. Hyväksytään ehdotukset.

9. Kutsu Lastu ry:n vuosijuhlille

Saimme kutsun Lastun vuosijuhlille 5.4. Valitettavasti kukaan ei pääse paikalle edustamaan, mutta lähetimme kortin muistamisena.

10. Vastaavien vartti

Käsitellään jäsenjärjestöjemme kuulumisia:

AKK: Kuuluu hyvää, tapahtumia tulossa keväällä. Odotetaan innolla syksyä ja uusia fukseja.

Emile: Kuuluu hyvää. Duunisafarin toiminta aloitettu.

Kassos: Piia P. kertoi terveiset. Pizzaa ja palautetta tapahtumaa uudistettu, kuuluu hyvää.

Yliopiston Järjestöpäivillä oltu ja innolla mennään kohti kevään tapahtumia.

Katko: Hyvää kuuluu. Paljon tapahtumia (duunisafari, gaala, palautekyselyä, sitsejä)

Peduca: Ei paikalla

Motiva: Kuuluu hyvää, paljon tapahtumia tulossa. Palautekyselystä pohdintaa, Supersitsejä järkkäilty.

Lastu: Ei paikalla

Mentor: Piia P. kertoo terveiset. Menee oikein hyvin, tapahtumia tulossa, työpaikka-approja odotellaan. Palautetilaisuus tulossa.

11. Vastuualueiden kuulumiset

11.1 Työelämä

Työpaikka-approjen lippuja mennyt hyvin.

11.2 Specia

Ensi viikolla ke 19.3. 9-11 Specian edunvalvontakoulutus hallitukselle.

11.3 Kaupunkiyhteistyö

Viime viikolla pidetty tapaaminen SKOL-vastaavien kanssa. Seuraava tulossa parin viikon päästä. Tapaamisessa käsitelty SKOLin näkyvyyttä ja viestintää.

SKOL-vastaavat toivovat viestintä materiaalien toimittamisesta ajoissa. Toivotaan perus infoa SKOLista, josta järjestöt saisivat kerättyä tietoa omaan

SKOL-postaukseen. Pohdittu mahdollisuutta kevätkokouksen pitämisestä livenä jossain, jotta pääsisi näkemään muita. Piia P. menossa tapaamaan Mentoria työpaikka-approjen ohella.

11.4 Nettisivut

Nettisivut julkaistu helmikuun lopussa. Nettisivuilla pientä hämminkiä logojen kanssa. Pohdintaa siitä, kannattaako sivuilla olla esittelyjä kaupungeista ja jäsenjärjestöistä. Päivitetyt esittelyt ja kuvat pyydetään jäsenjärjestöiltä.

11.5 Kasvisrisse

Lipunmyynti on loppunut. Osallistujia 155. Etkojen liput tulleet myyntiin ja niitä mainostetaan lisää. Ohjelma julkaistaan piakkoin.

11.6 Podcast

Johanna käynyt katsomassa äänitystilaa. Tavoite saada syksylle podi.

Viestintä mennyt nettisivujen parissa

11.7 Viestintä

Viestintä mennyt nettisivujen sekä kasvisristeilyn somemateriaalien kanssa.

11.8 Yhteistyö

SVV:n edustaja Jenni Pätäri tavattu tänään. SVV alustavasti tulossa Kaaokseen mukaan. Puhuttu monista eri yhteistyön muodoista ja ideoista. Sovittu yhteistyöstä tämän vuoden loppuun.

11.9 Talous

Paljon laskuja. Kasvisrisseen buffetmaksujen läpi käynti alkamassa piakkoin.

12. Muut esille tulevat asiat

Riseen 3 viikkoa!

13. Seuraavat kokoukset

Seuraava kokous 10.4. klo 17.30

Kevään muut kokoukset:

8.5. klo 17.30

14. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.02

Vakuudeksi



Puheenjohtaja

Anni Harju



Sihteeri

Aino Kolehmainen



Pöytäkirjantarkastaja

Piia Prusila

Pöytäkirjantarkastaja

Anette Pärssinen