

# Suomen Kasvatustieteiden Opiskelijoiden Liitto ry:n yhdistyksen kevätkokous 2024

**Aika:** tiistaina 7.5.2024 klo 17.30

**Paikka:** Etäyhteys Zoomissa

## **Kokouksen dokumentit:**

Liite 1. Vuoden 2023 toimintakertomus

Liite 2. Toiminnantarkastajien lausunto

Liite 3. Tilinpäätösmateriaalit. Tase, tuloslaskelma ja tilinpäätöskertomus.

Liite 4. Valtakirja

## **Paikallaolijat:**

Hallituksen jäsenet

Paikalla

Laura Lappi

Gabriel Fiskarholm

Anette Pärssinen

Sina Nisula (AKK) (poistui ajassa 19.27, kohdassa 9)

Johanna Rytönen

Poissa

Oona Nykopp

Anni Harju

Toimihenkilöt

Paikalla

Sara Helin

Poissa

SKOL-vastaavat

Paikalla

Aino Kolehmainen (Kassos)

Ella Salokorpi (Katko)

Sanni Ijäs (Emile)

Kati Lehtoniemi (Mentor)

Alina Karhu (Lastu)

Poissa

Peduca

Motiva

Muut osallistujat

Piia Sipari (poissa kohdissa 6 ja 7)

Elina Tulkki (poistui ajassa 19.05, kohdassa 8.1)

Anni-Lotta Kähkölä

Janna Karas (poistui ajassa 19.25, kohdassa 8.2)

Sara Pelli

## **Kokouksen asialista**

### **1. Kokouksen avaus**

Avataan kokous ajassa 17.37

### **2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin, pöytäkirjantarkastajien (2) ja ääntenlaskijoiden (2) valitseminen**

Esitetään puheenjohtajaksi Anni-Lotta Kähkölä. Päätös esityksen mukaan.

Esitetään sihteeriksi Sara Helin. Päätös esityksen mukaan.

Esitetään pöytäkirjantarkastajiksi Laura Lappi ja Gabriel Fiskarholm. Päätös esityksen mukaan.

Esitetään ääntenlaskijoiksi Gabriel Fiskarholm ja Anette Pärssinen. Päätös esityksen mukaan.

### **3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Koolle kutsuminen on suoritettava kirjallisesti tai muulla hallituksen yhdessä päättämällä tavalla seitsemän (7) vuorokauden kuluessa pyynnön saapumisesta ja vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokouspäivää.

Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sen jäsenistä, näiden joukossa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **4. Kokousjärjestelyt**

#### ***4.1 Työjärjestyksen hyväksyminen***

Työjärjestys hyväksytään esityksen mukaan.

### **5. Esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja toiminnantarkastajien lausunto**

Vuoden 2023 puheenjohtaja Piia Sipari esittelee vuoden 2023 toimintakertomuksen, sekä tilinpäätöksen talousvastaava Oona Nykoppin sijaisena.

Toimintakertomuksesta:

- Vuoden 2023 toimintakertomuksen sisällysluetteloon sekä Viestintä-osioon jäänyt vanha merkintä “Viestintä (lähes valmis)”.

- Yleistä-osiossa toiminnantarkastajan huomio Specian kanssa sovitusta yhteistyöstä, eli kyseistä yhteistyötä ei oltu vielä aloitettu, vaan suunniteltu vuodelle 2024.
- Toimintakertomuksesta käy ilmi vuoden 2023 hallituksen toiminta sekä kokoonpano.
- Vuoden 2023 hallitus on kokoustanut etänä kerran kuussa ja hallituksen kesken on pyritty hyvään ilmapiiriin.
- Vuoden 2023 viestintävastuu oli kahdella henkilöllä. On toteutettu someviestintää ja seuraajamäärät kasvaneet kaikissa kanavissa.
- Yhteistyösopimusten osalta: yhteistöitä toteutettu sopimusten mukaan
- Talous: Vuoden 2023 talousvastaavana Oona Nykopp. Vuoden aikana otettu Kide.app käyttöön, ja alettu miettimään myytäviä tuotteita, mutta ei tilattu uusia haalarimerkkejä. Laadittiin myös talousarvioesitykset yms.
- Yhteistyöt: Specia, Epale ja SVV. Yhteistöistä Specian kanssa vastasi Meeri, SVVn kanssa Piia, ja Epalen kanssa Kristiina.
- Specia: työpaikka-approt, aloitettu 2022 ja jatkettu vuonna 2023. Specia-vastaavien kokouksiin osallistuttu ja koettu hyödyllisinä. Specia mukana KAAOS-tapahtumassa.
- Epale: Epale-sopimusta jatkettu, ja Epale oli mukana myös KAAOS-tapahtumassa. Yhteistyössä siis sekä somenäkyvyyttä että mukana tapahtumissa.
- SVV: Sopimus solmittu 2024 lopulle saakka. SVV:llä uusi koordinaattori. SVVn kanssa sovittu yhteistyössä ja he olivat myös mukana KAAOS-tapahtumassa.
- Edunvalvonta: Luotu turvallisemman tilan periaatteet
- Jäsenjärjestöjen puheenjohtajien kesken nousi esiin koulutustarve johtamisen ja konfliktien hallinnan teemoista, joten koulutusta toteutettiin Specian kanssa yhteistyössä ja aloitettiin vuonna 2024.
- Tapahtumat: Työpaikka-approt, KAAOS, Supersitsit, Kasvisrisse sekä Kasvuseminaari, jossa palkittiin vuoden kasvatustieteilijä.
- Työelämätiimi: 1 toimihenkilö, 1 hallituksen jäsen. Podcast nostettiin esiin, työelämän aiheista viestiminen. Työpaikka-approt. Kasvatustieteilijän työpaikka - alumniyhteistyö toteutettu Instagram-tarinoina. LinkedIniin kiinnitettiin huomiota ja tarkasteltiin, kuinka sitä voitaisiin hyödyntää enemmän Skolin toiminnassa.
- Vertaismentorointia mietittiin ja Duunisafarin jalkauttamista kaupunkeihin. Aktiivista, saavutettiin tavoitteet.

- Kaupunkien välinen yhteistyö. Muutaman kerran vuodessa tapaamisia. SKOL-vastaavat jalkautuneet fuksiaisiin. Kaupunkien välinen yhteistyö ollut vähäisempää viime vuonna.
- Podcastin jatkamiseen ei resursseja, mutta pidetään pinnalla.

#### Tilinpäätöksen esittely:

- Skolin kirjanpitoaineiston esittely.
- Jäänyt paljon ylijäämää: tarkoitus, että rahaa ei jäisi yli
- Tuloslaskelma:
  - Tulot: Yhteistyöt: EPALE- ja Specia-yhteistyöt, saadut avustukset ja muut varsinaisen toiminnan tulot (yhteisöveron palautus)
  - Sara Pelli kysyy: Miksi tuli yhteisöveron palautus?
    - Ei tietoa, miksi tullut.
- Kulut:
  - KAAOS-tapahtuman kulut (esim. paneeleihin osallistuneille Scandic-lahjakortit), edustuskulut, ainejärjestöjen muistamiset, hallituksen virkistäytymiset ja matkakulut, rahaliikenteen kulut, viranomaismaksut, Google Drive, yms
- Tuotot:
  - Haalarimerkkien myyntitulot ja järjestöjen jäsenmaksut
  - Avoimet myyntilaskut: Tilittämättä jääneet laskut. Kuluja tai tuloja, joita kuuluisi 2023 tilikauteen, mutta ei ole tulleet tilikauteen mennessä tehdyiksi.
  - Vaihto-omaisuuden esittely
    - 2023 päättyessä varastossa 339 haalarimerkkiä (Skol! ja Tuore kasvis)

#### Toiminnantarkastuslausunto:

Toiminnantarkastajat Sara Pelli ja Janna Karas esittäytyvät ja esittelevät toiminnantarkastuslausunnon. Toiminnantarkastuslausunto toimitettu ajallaan ja vuoden 2024 hallitus on käsitellyt ja vahvistanut tilinpäätöksen.

Suomen Kasvatustieteiden Opiskelijoiden Liitto ry  
skol.hallitus@gmail.com

Pelli ja Karas toteavat, että toimikauden tilinpäätös ja toimintakertomus on laadittu määräysten mukaisesti ja antaa riittävän ja oikean kuvan Liiton toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Huomiot:

- Yhdistyksen kevätkokoukseen tuodaan tieto varaston arvon muutoksesta, joka puuttui hallituksen antamista lisäselvityksistä tilinpäätösmateriaaleihin.
- Vaihto-omaisuus: Haalarimerkit ja kalustoluettelo.
- Olisi hyvä tietää, paljonko varasto on muuttunut vuoden aikana. Kaikki myynnit näkyvät tilinpäätöksellä, mutta muutosta ei ole laskettu ja tuotu näkyville.
- Liiton toimintaa on hoidettu hyvin ja lain mukaan. Ainoa huomio varaston arvo -asia.
- 2023 tulos seuraa trendiä, että toiminta ei ole kasvanut vaan pysynyt stabiilina tai supistunut.
- Ylijäämän syy Liiton toiminnan suppeus ja odotettua suuremmat yhteistyötulot.
- Huomio hyvistä hallintotavoista:
  - Toimintavuoden aikana tapahtui paljon asioita, jotka eivät näy pöytäkirjoissa. Tapahtui myös hankintoja ja rahallisia tapahtumia, jotka jäivät budjetoimatta, päättämättä ja hyväksymättä.
- Yhteistyösopimuksista tärkeää keskustella, sopia ja päättää hallituksen kokouksissa.
- Kulukorvausten osalta ei toimittu täysin talousohjesäännön mukana. Maksettu kulukorvauksia, joita ei ole etukäteen haettu ja hyväksytty kokouksessa.
- Pöytäkirjoissa: jäsenten saapuminen ja kirjaaminen käsittelykohdan mukaan (eli ei vain kellonajan mukaan), jotta ollaan perillä toiminnan päätösvaltaisuudesta.
- Hallituksen kokouksissa ei oltu päätetty toimihenkilön valinnasta.
- Yhdessä pöytäkirjassa väärä vuosiluku, ja Martela Groupin yhteyshenkilön henkilötiedot pois.

Jatkoa ajatellen:

- Kannustetaan raportoimaan varaston arvo tilinpäätökseen. Esim. esim. Taseseen viimeisenä liitteeksi varaston arvo.
- Voisi olla syytä rakentaa entistä realistisempi matkakulubudjetti
  - Eritellä vakiintuneet tapahtumat talousarvioon omina budjetteinaan
  - Selventää lahjojen ja muistamisten erottelua talousarviossa ja kirjanpidossa

- Yhteistyösopimusten korvauksiin liittyvä huomio: EPALE:lta laskutettu 200 euroa vähemmän, kuin sopimuksessa on sovittu. 2024 hallitus voi harkita tämän laskuttamista.

Liitteen 3 esittely.

- Tuodaan esiin vaihto-omaisuuden 2022 ja 2023 erot.

Toiminnantarkastajat puoltavat tilinpäätöksen hyväksymistä.

## **6. Vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistaminen**

Vuoden 2023 hallitus poistuu tilinpäätöksen vahvistuksen ja vastuuvapauden myöntämisen ajaksi.

Piia Sipari poistuu ajassa 18.49.

Kaikki jäsenjärjestöt puoltavat vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamista.

Vuoden 2023 tilinpäätös vahvistetaan.

## **7. Vastuuvapauden myöntäminen vuoden 2023 hallitukselle ja muille vastuuvollisille**

Esitetään vastuuvapauden myöntämistä.

Kaikki jäsenjärjestöjen edustajat puoltavat vastuuvapauden myöntämistä.

Äänestyksen perusteella myönnetään vastuuvapaus vuoden 2023 hallitukselle.

## **8. Vuoden 2025 tapahtumien järjestämisvastuut**

Piia Sipari saapuu ajassa 18.53

### **8.1. Kasvisristeily**

Avataan keskustelu siitä, järjestetäänkö Kasvisristeily jatkossa Skolin vai kaupunkien puolesta. Keskustellaan siitä, että tapahtuman järjestäminen tapahtuu etäyhteyksin, joten kaupungin maantieteellisellä sijainnilla ei ole merkitystä. Pohditaan tasa-arvoisen kiertojärjestyksen mahdollisuudesta.

Elina Tulkki poistui ajassa 19.05.

Äänestetään siitä, kuka järjestää kasvisristeilyn 2025

1. Skol on vuonna 2025 päävastuussa
2. Lähdetään aiemman kiertokulun mukaisesti hakemaan ainejärjestöä päävastuuseen vuodelle 2025
3. Tyhjä

1. 0 ääntä

2. 5 ääntä

3. 4 ääntä

Päätetään, että jokin ainejärjestö on vastuussa kasvisristeilystä 2025 ja vastuussa oleva järjestö nimitetään myöhemmässä kokouksessa.

### **8.2. KAAOS ja Supersitsit**

Sovitun kiertojärjestyksen mukaisesti vuonna 2025 Kaaos ja Supersitsien järjestäjänä toimivat AKK ja Peduca.

Janna Karas poistui ajassa 19.25.

### **9. Jäsenjärjestöjen kuulumiset**

AKK:

Kuuluu hyvää, vapusta selvitty. Ollut yhdistyksen ylimääräinen kokous, jossa muokattiin yhdistyksen sääntöjä uusiksi niin, että AKK:sta tehdään ainejärjestö. Tulossa hallituksen kokous.

Kassos:

Ei ihmeempiä. Vapun yli on päästy ja hyvin menee.

Emile:

Menee hyvin ja vapusta selvitty. Vappu sujui hyvin ja kevään viimeinen kokous tulossa.

Lastu:

Hyvin menee ja vappu sujui hyvin, ja myöskin viimeinen hallituksen kokous tulossa.

Sina Nisula poistui ajassa 19.27

Mentor:

Hyvin menee, vapusta selvitty. Suunnitellaan syksyn 50-vuosijuhlia ja brändiuudistusta (logon ja nettisivujen yms päivitys). Ja viimeinen hallituksen kokous tulossa.

Katko:

Kuuluu hyvää, ensi viikolla viimeinen kokous ja fokus jo ensi syksyssä - kivoja juttuja luvassa.

Skol:

Skol rullailee, ei uutta. Risteily sujui hyvin ja sen järjestäminen onnistunut.

## **10. Muut esille tulevat asiat**

Koneen säätiöltä oli tullut rahoitushaku. Välitetään eteenpäin ainejärjestöille. Ainejärjestöt voivat tiedottaa, jos heillä on sellaisia, jotka tarvitsevat rahoitusta.

## **11. Kokouksen päättäminen**

Päätetään kokous ajassa 19.39.



Vakuudeksi

---

Puheenjohtaja

*Anni-Lotta Kähkölä*

---

Pöytäkirjantarkastaja

*Laura Lappi*

---

*Sara Helin*

Sihteeri

*Sara Helin*

---

*Gabriel Fiskarholm*

Pöytäkirjantarkastaja

*Gabriel Fiskarholm*